

Marketing-Assistant in Teilzeit oder Vollzeit (m/w/d)

Um unsere Präsenz auf dem deutschen Markt auszubauen und unseren Handel zu gestalten und weiterzuentwickeln, suchen wir einen engagierten Marketing-Assistant (m/w/d) mit dem Schwerpunkt Online-Marketing und Corporate-Marketing in Teil- oder Vollzeit zum nächstmöglichen Termin. In dieser Schlüsselposition haben Sie die Möglichkeit, maßgeblich an der Gestaltung unseres Marken-Auftritt mitzuwirken und unser Unternehmen in der dynamischen Welt des Handels voranzubringen.

Wir gehören zur französischen FRIO Group, dem europäischen Marktführer von Weinkühlschränken und möchten uns nach erfolgtem Umzug an den neuen Standort personell erweitern.

Wenn Sie eine Leidenschaft für Marketing mitbringen und Teil eines motivierten Teams werden möchten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Aufgaben:

- Unterstützung bei der Planung und Organisation von Marketing- und Werbemaßnahmen
- Erstellung von Social Media & Blog-Beiträgen und Unterstützung bei der Veröffentlichung
- Die laufende Aktualisierung von Vertriebsunterlagen und Präsentationen
- Konzeption, Organisation und Durchführung von Fachmessen, Kundenevents, Webinaren und internen Veranstaltungen
- Enge Zusammenarbeit mit dem Vertriebs- und Produktteam zur Optimierung der Marken-Präsenz
- Aufbau und Pflege von Beziehungen zu externen Dienstleistern und Partnern sowie der Koordination und Steuerung
- Projektmanagement und Abwicklung von administrativen Prozessen
- Unterstützung bei der Pflege unserer Website und der Erstellung von Schritt-für-Schritt-Anleitungen für unsere Knowledge Base

Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung oder Studium mit dem Schwerpunkt Marketing, Kommunikation oder Eventmanagement
- Erfahrung in der Planung und Durchführung von Messen & Events sowie in der Zusammenarbeit mit Agenturen, Dienstleistern und internationalen Teams
- Gute Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch und Englisch
- Ausgezeichnete organisatorische Fähigkeiten und Detailgenauigkeit
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Hands-On-Mentalität
- Bereitschaft sich in neue Themen einzuarbeiten und Verantwortung zu übernehmen
- Bereitschaft, nach Bedarf an Kundenbesuchen, Messen und Kongressen teilzunehmen

Wir bieten:

- Flexible Arbeitszeiten, teilweise Homeoffice für eine optimale Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- eine angemessene Vergütung und weitere Benefits
- Arbeiten in einem motivierten und dynamischen Team
- Familiäres Miteinander mit flachen Hierarchien
- Sicherer Arbeitsplatz in Festanstellung
- kostenfreie Getränke
- Parkplatz und Einkaufsgutschein
- Weiterbildungsmöglichkeiten

Reichen Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen ein:



z.Hd. Herrn Zibold /Büroleitung
Theodor-Kaufmann-Str. 27
77933 Lahr

Mail: Daniel.Zibold@FRIO-Germany.com

Tel. Nr. 07821 991 4088